



# ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE FARMACOVIGILANCIA

III Asamblea General Ordinaria  
Asociación Colombiana de Farmacovigilancia

27 de Febrero de 2019  
Bogotá

# Agenda del día

1. Bienvenida
2. Verificación del Quórum.
3. Instalación de la Asamblea, Presidente Junta Directiva.
4. Elección Presidente, Vicepresidente y secretario Asamblea.
5. Aprobación orden del día.
6. Aprobación reglamento de la Asamblea.
7. Lectura acta de la Asamblea Anterior.
8. Designaciones:
  - 8.1 Comisión aprobación del acta.
  - 8.2 Comisión escrutinios.
9. Presentación de informes:
  - 9.1 Informe Junta Directiva.
- 9.2. Presentación y aprobación de Estados Financieros a Diciembre 31 de 2018.
10. Modificación de Estatutos
  - 10.1 Constitución de Asignaciones Permanentes
11. Aprobación de distribución de excedentes año 2018.
12. Aprobación del Presupuesto Año 2019
13. Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva
14. Proposiciones y recomendaciones:
  - 14.1 Plan de trabajo 2019
  - 14.2 Lideres regionales
15. Clausura.



# 1 VERIFICACIÓN DE QUÒRUM



## 2 INSTALACIÓN DELA ASAMBLEA

# Agenda del día

1. Bienvenida
2. Verificación del Quórum.
3. Instalación de la Asamblea, Presidente Junta Directiva.
4. **Elección Presidente, Vicepresidente y secretario Asamblea.**
5. **Aprobación orden del día.**
6. **Aprobación reglamento de la Asamblea.**
7. **Lectura acta de la Asamblea Anterior.**
8. **Designaciones:**
  - 8.1 Comisión aprobación del acta.
  - 8.2 Comisión escrutinios.
9. Presentación de informes:
  - 9.1 Informe Junta Directiva.
- 9.2. Presentación y aprobación de Estados Financieros a Diciembre 31 de 2018.
10. Modificación de Estatutos
  - 10.1 Constitución de Asignaciones Permanentes
11. Aprobación de distribución de excedentes año 2018.
12. Aprobación del Presupuesto Año 2019
13. Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva
14. Proposiciones y recomendaciones:
  - 14.1 Plan de trabajo 2019
  - 14.2 Lideres regionales
15. Clausura.

# *Informe de Gestión 2018*



ASOCIACIÓN  
COLOMBIANA DE  
FARMACOVIGILANCIA

Angela Caro Rojas  
Presidente

Febrero de 2019

# Agenda del día

1. Bienvenida
2. Verificación del Quórum.
3. Instalación de la Asamblea, Presidente Junta Directiva.
4. Elección Presidente, Vicepresidente y secretario Asamblea.
5. Aprobación orden del día.
6. Aprobación reglamento de la Asamblea.
7. Lectura acta de la Asamblea Anterior.
8. Designaciones:
  - 8.1 Comisión aprobación del acta.
  - 8.2 Comisión escrutinios.
9. **Presentación de informes:**
  - 9.1 Informe Junta Directiva.
  - 9.2 Presentación y aprobación de Estados Financieros a Diciembre 31 de 2018.
10. Modificación de Estatutos
  - 10.1 Constitución de Asignaciones Permanentes
11. Aprobación de distribución de excedentes año 2018.
12. Aprobación del Presupuesto Año 2019
13. Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva
14. Proposiciones y recomendaciones:
  - 14.1 Plan de trabajo 2019
  - 14.2 Lideres regionales
15. Clausura.

# Conformación: 19 de febrero de 2016

La Asociación Colombiana de Farmacovigilancia es:

- Una persona jurídica de derecho privado.
- No tendrá fines de lucro
- Deja por fuera de su alcance los intereses particulares de cada asociado o institución asociada
- En ningún caso procederá con criterio político-partidista, religioso, económico, clasista, racial, geográfico, de identidad de género, orientación sexual o cualquier otro interés particular.

# Misión

- Ser un referente nacional e internacional para todas las partes interesadas en la seguridad de los pacientes y en el uso adecuado y eficiente de los medicamentos, siendo reconocidos por nuestra independencia, experiencia y conocimiento en investigación, educación, entrenamiento y por su contribución al desarrollo y aprendizaje de la Farmacovigilancia en el país.

# Visión

- Para el año 2021 la Asociación Colombiana de Farmacovigilancia será un referente latinoamericano en el impulso de la seguridad del paciente, el uso adecuado de medicamentos y la farmacovigilancia, integrando los diferentes actores y desarrollando estrategias articuladas que respondan a las necesidades de los pacientes de nuestra región

# Miembros de Junta Directiva 2018

- Angela Caro - Presidente
- Carlos Maldonado – Vocal
- Jairo Andrés Camacho- Vocal
- Camilo Castellanos – Tesorero
- Alejandra Cruz - Secretaria
- Fredy Murcia - Vocal
- Luis Alfonso Laverde – Vocal
- **Edwin Pinzón Casas - Vocal**
- **Luisa Fernanda Fonseca - Vocal**
- **Paola Marcela Fletcher – Vocal**

# Eventos Académicos:

**V ENCUENTRO NACIONAL DE FARMACOVIGILANCIA**

**Uso seguro de medicamentos**  
**De la teoría a la práctica institucional**

CL. 64 #3b-21  
Club de Oficiales Fuerza Aérea Colombiana

Noviembre  
19 y 20, 2018

**Mayor información**

[www.asofarmacovigilancia.org](http://www.asofarmacovigilancia.org)  
 [invimav@invima.gov.co](mailto:invimav@invima.gov.co)  
 2948700 ext. 3916

**Evento gratuito**  
**Cupos limitados**



Se entregó premio al mejor trabajo académico que consistía en una beca para participar en el ISoP Anual Meeting 2019.

# Mesas de Construcción conjunta



Dot.Lib Information, IBM Watson Health y la Asociación Colombiana de Farmacovigilancia tienen el gusto de invitarle a participar en el curso: "La nueva era de la Farmacovigilancia en Colombia: ¿Hacia dónde queremos que vaya?". Este curso modalidad presencial está dirigido a profesionales de salud con interés especial en esta área.

## Cronograma:

- 7:45 - 8:00 Registro y Bienvenida.  
8:00 - 8:45 Desayuno y conferencia "Tecnología al servicio de la Farmacovigilancia" - Miguel Garcia (Micromedex).  
8:45 - 9:30 Conferencia, Tendencias internacionales en Farmacovigilancia - Ángela Caro (QF, Epid, Ms AF. Presidente ACFV).  
9:30 - 10:00 Curso Upssala: Experiencia vivida.  
10:00 - 10:30 Refrigorio.  
10:30 - 11:30 Mesas de Trabajo - ¿Hacia dónde queremos que vaya la Farmacovigilancia en Colombia?  
11:30 - 12:30 Puesta en común.

Cupo limitado; RSVP confirmando su asistencia con: Ángela Caro a [asocolombianafarmacovigilancia@gmail.com](mailto:asocolombianafarmacovigilancia@gmail.com) y/o Juan David Castañeda Castillo a [juan.castañeda@dotlib.com](mailto:juan.castañeda@dotlib.com)

Agradecemos el apoyo que pueda brindarnos en la difusión de esta iniciativa.



MICROMEDEX® Solutions  
IBM Watson Health

dot.lib



ASOCIACIÓN  
COLOMBIANA DE  
FARMACOVIGILANCIA

# PHARMETIQUE

## Primer Seminario: Medicamentos, Industria y Sostenibilidad

### Capacitación a periodistas sobre Farmacovigilancia

Se realiza en conjunto con Pharmetique, un ciclo de capacitaciones a periodistas sobre conceptos fundamentales de Farmacovigilancia y Uso seguro de medicamentos. dirigido a periodistas y medios que buscan contenidos éticos, soportados por líderes académicos independientes.



# ENCUENTRO DE FARMACOVIGILANCIA DEPARTAMENTAL EN BARRANQUILLA



# QUINTO SIMPOSIO DEPARTAMENTAL DE FARMACOVIGILANCIA CUNDINAMARCA

TIGO 0K/s 26% 7:52 p.m.

**Instagram**

cundinamarcagob

La Gobernación de Cundinamarca y la Secretaría de Salud invitan a:

**5to. SIMPOSIO DEPARTAMENTAL DE FARMACOVIGILANCIA**  
"Volviendo a la esencia de los programas de Farmacovigilancia"

**24 DE MAYO**  
TEATRO ANTONIO NARIÑO  
Gobernación de Cundinamarca  
8:30 A.M. A 3:30 P.M.

**Inscripción**  
Registrando datos mediante el Link: <https://gco.gob.mx/5FVAg>

**Mayores Informes**  
Grupo de Farmacovigilancia de la Secretaría de Salud Tel: 7491735/36

**SECSALUD** **CUNDINAMARCA** unidos podemos más

4 Me gusta cundinamarcagob #Salud || V Simposio de Farmacovigilancia, un llamado al uso seguro de medicamentos



# CONGRESO DE NUTRICION CLINICA



Curso presencial - virtual:  
Buenas Prácticas de Farmacovigilancia con énfasis en  
Auditorias/Inspecciones y Programas de Farmacovigilancia 2018



# Curso presencial - virtual: Farmacovigilancia con Enfoque en Seguridad del Paciente 2018



ASOCIACIÓN  
COLOMBIANA DE  
FARMACOVIGILANCIA

ABBVIE

CAPACITACION:

**Curso Gestión del Riesgo de Medicamentos – Abbvie**

Se realiza el primer curso sobre medicamentos biológicos, y posteriormente se realiza la segunda versión del mismo sobre:

Gestión de Riesgo y Planes de GR en medicamentos biológicos Y Biotecnológicos.

Este curso culmina en el mes de enero de 2019.

# Webinar 2018 UMC



## Farmacovigilancia de medicamentos biotecnológicos y biosimilares

Mariano Madurga Sanz

Ldo. Farmacia (UCM), Diplomado en Salud Pública (ENS)  
Diplomado en Farmacoepidemiología y Farmacovigilancia (UAB)  
Consultor Internacional en Farmacovigilancia  
[mmadurgasanz@gmail.com](mailto:mmadurgasanz@gmail.com)

Asociación Colombiana de Farmacovigilancia  
1º Webinario-2018, 09 de febrero



Somos parte importante en el acceso a medicamentos de calidad

CEF  
Centro de Excelencia  
en Farmacovigilancia

Santiago Garnica

Coordinador de  
Seguridad del Paciente

Mayo 29 de 2018



¿Cómo ve el Uppsala Monitoring Centre el futuro de la Farmacovigilancia en Latinoamérica?

Elki Sollenbring, MSc Pharm

Research Pharmacist

Con agradecimiento a la Dra. Marie Lindquist

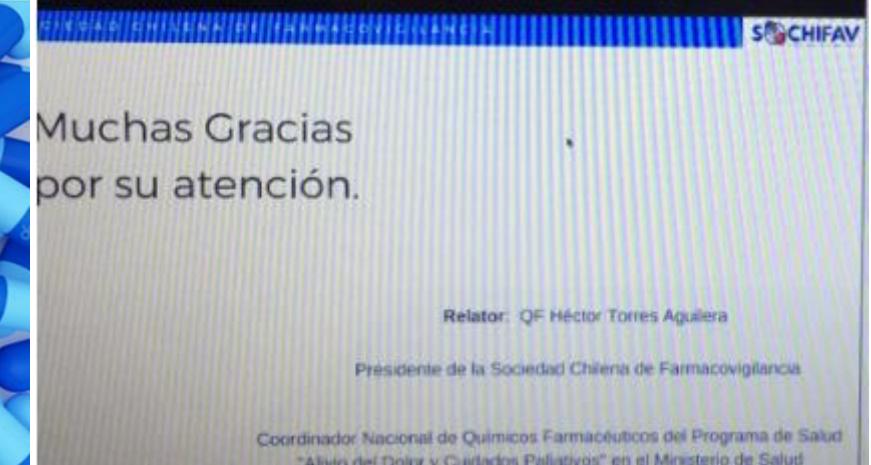


### Proceso de Gestión de Señales

Señal: Información que surge de una o varias fuentes (incluyendo observaciones y experimentos), que sugiere causalidad entre una intervención y un evento o conjunto de eventos relacionados, desconocida anteriormente o representa un aspecto diferente de una asociación conocida y que se considera de importancia suficiente para justificar su verificación.



Sobre la pantalla de Héctor Torres



# Participación en otros Eventos Académicos Nacionales

- XIX Congreso Nacional de Estudiantes de Química Farmacéutica
- Conferencia Fundare – Octubre de 2018
- Encuentro de la Universidad de Antioquia- evento Anual de Toxicología y Farmacología Clínica
- Encuentro Colegio de Enfermería
- Curso de Buenas Practicas - FUCS

# Participación en ISoP 2018 Capítulo Latinoamericano



# Participación en ISoP 2018 Ginebra



# Confirmación de Colombia como Sede 19th – Annual Meeting 2019



Pendiente respuesta en Marzo /2018

[https://issuu.com/dgeniales/docs/biding\\_book\\_isop2019](https://issuu.com/dgeniales/docs/biding_book_isop2019)



# Postulación ISoP

## PROPOSED COMMITTEE

### Colaborators Latinamerican Networks

Alejandro Zamorano  
Red Latinoamericana de Farmacovigilancia y Tecnovigilancia  
(Latinamerican Pharmacovigilance and Medical Device Safety Network)

Victoria Hall  
Universidad de Costa Rica (Costa Rica University)

Paúl Domínguez  
Red Ecuatoriana de Atención Farmacéutica  
(Pharmaceutical Care Ecuadorian Network)

Aldo Álvarez  
Red Suramericana de Atención Farmacéutica  
(Pharmaceutical Care South American Network)

Pilar Alfredo Lagos  
Consejo de Ministros de Salud de Centroamérica COMISCA  
(Council of Ministers of Health of Central America)

Hector Torres  
Sociedad Chilena de Farmacovigilancia  
(Pharmacovigilance Chilean Society)

Everardo Vasquez  
ISoP Mexican Chapter and Pharmacovigilance Mexican Association

### SUGGESTED TOPICS FOR BOGOTA 2019 CONFERENCE

- Medication errors
- Risk communication
- Risk management plans and signal detection
- Pharmacovigilance education throughout the system
- Herbal medicines
- Women's medicines
- Social networks impact in Pharmacovigilance
- Patients and pharmacovigilance
- How to energise pharmacovigilance when engaging different actors such as health (reimbursement) authorities, hospitals, payers, academia, etc.
- Real-life pharmacovigilance challenges such as impact assessment: how do we know we are making a difference?



# COCKTAIL ISoP 2019



# COCKTAIL ISoP 2019

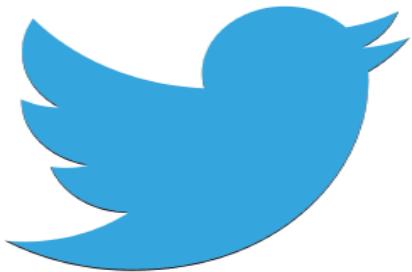




ASOCIACIÓN  
COLOMBIANA DE  
FARMACOVIGILANCIA

**INFORME MENSUAL  
REDES SOCIALES**

**Febrero 2019**



## SEGUIDORES

144 ↑ 21

## TWEETS

8 ↑ 700,0%

## VISITAS AL PERFIL

34 ↑ 183,3%

## IMPRESIONES

3,059 ↑ 450,2%



## CONTACTOS

2,438

## VISUALIZACION DE PUBLICACIONES

↑17,827

## APARICIONES EN BÚSQUEDAS

↑315

## VISITAS AL PERFIL

233



## SEGUIDORES

4,349 ↑

## ME GUSTA LA PÁG.

61 ↑ 1,425%

## INTERACCIONES

2,307 ↑ 189%

## VISITAS AL PERFIL

145 ↑ 383%

## ALCANCE

21,196 ↑ 125%

# Logros:

- Coordinación ISoP 2019
- Fortalecimiento de la relación con ISoP, Uppsala Monitoring Centre, OMS, INVIMA.
- Soporte a la asociación con la participación de expertos internacionales: Brian Edwards, Mariano Madurga, Elki Sollenbring, Pia Caduff, Paula Alvarado, Leticia Megias, Shanti Pal, Sten Olson, Monica Tarapues.
- Conformación de red de redes por Declaración de Bogotá (Convenios con estas redes).
- Transmisión del Encuentro Nacional a más de 500 personas

## Logros II

- Implementación de estrategia educativa (plataforma webinar y teleconferencias).
- Posicionamiento de la Asociación – Participación en eventos de Farmacovigilancia
- Impacto Redes Sociales: Facebook (+ **4200**), LinkedIn (**1873**), Twitter (**118**). Las publicaciones han sido trendig topic en las distintas redes.
- Mantener el equilibrio Administrativo y Financiero
- Restructuración Comité Académico

# Logros III: INFORME WEBINAR GRATUITOS

| EVENTO   | ASISTENTES          |
|--|---------------------|
| V Encuentro Nacional de Farmacovigilancia  | 353                 |
| Webinar: Servicio de atención farmacéutica y su relación con la Farmacovigilancia en el Alivio del dolor | 37                  |
| Webinar: impacto de la intervención farmacéutica en la seguridad del paciente.                           | 79                  |
| Webinar: Gestión del riesgo en medicamentos biológicos, realizado en conjunto con Abbvie                 | 11                  |
| <b>TOTAL PERSONAS CAPACITADAS DE FORMA GRATUITA:</b>   | <b>480 personas</b> |

# Agenda del día

1. Bienvenida
2. Verificación del Quórum.
3. Instalación de la Asamblea, Presidente Junta Directiva.
4. Elección Presidente, Vicepresidente y secretario Asamblea.
5. Aprobación orden del día.
6. Aprobación reglamento de la Asamblea.
7. Lectura acta de la Asamblea Anterior.
8. Designaciones:
  - 8.1 Comisión aprobación del acta.
  - 8.2 Comisión escrutinios.
9. **Presentación de informes:**
  - 9.1 Informe Junta Directiva.
- 9.2. **Presentación y aprobación de Estados Financieros a Diciembre 31 de 2018.**
10. Modificación de Estatutos
  - 10.1 Constitución de Asignaciones Permanentes
11. Aprobación de distribución de excedentes año 2018.
12. Aprobación del Presupuesto Año 2019
13. Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva
14. Proposiciones y recomendaciones:
  - 14.1 Plan de trabajo 2019
  - 14.2 Lideres regionales
15. Clausura.

# **Informe Financiero a Diciembre 31 de 2018**

ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE FARMACOVIGILANCIA

Febrero 27 de 2019

# Estado de Resultados

|   | 2018              | %          | 2017           | %            |
|---|-------------------|------------|----------------|--------------|
| <b>INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b> |                   |            |                |              |
| Ingresos de actividades ordinarias        | 136.330.611       | 100,0%     | 650.000        | 100,0%       |
| (-) costos directos                       | 75.283.743        | 55,2%      | -              | 0,0%         |
| <b>EXCEDENTE BRUTO</b>                    | <b>61.046.868</b> | <b>45%</b> | <b>650.000</b> | <b>100%</b>  |
| (+) Otros Ingresos                        | -                 | 0,0%       | -              | 0,0%         |
| (-) Gastos de administración              | 11.182.599        | 8,2%       | 1.342.907      | 206,6%       |
| <b>EXCEDENTE OPERACIONAL</b>              | <b>49.864.269</b> | <b>37%</b> | <b>692.907</b> | <b>-107%</b> |
| (+) Ingresos Financieros                  | 56.842            | 0,0%       | -              | 0,0%         |
| (-) Gastos Bancarios                      | 1.064.627         | 0,8%       | -              | 0,0%         |
| (-) Otros gastos                          | 316.986           | 0,2%       | -              | 0,0%         |
| <b>EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS</b>       | <b>48.539.498</b> | <b>36%</b> | <b>692.907</b> | <b>-107%</b> |
| (-) Impuesto sobre gastos no procedentes  | 95.000            | 0%         | -              | 0%           |
| <b>EXCEDENTE DEL EJERCICIO</b>            | <b>48.444.498</b> | <b>36%</b> | <b>692.907</b> | <b>-107%</b> |

# Notas explicativas

## •**Ingreso de actividades ordinarias**

Durante el año 2018 se recibieron los siguientes ingresos:

| Concepto  | Valor                |
|---|----------------------|
| <b>Conferencias / actividades de capacitación</b> |                      |
| Abbvie SAS  | 89,900,000           |
| Praestigium SAS                                   | 2,972,000            |
| Conferencias Internacionales                      | 7,112,925            |
| Capacitaciones Web                                | 15,845,686           |
| <b>Afiliaciones</b>                               |                      |
| Afiliaciones ACFV                                 | 2,500,000            |
| <b>Beca Uppsala Monitoring Center</b>             |                      |
| Apoyo Pfizer                                      | 18,000,000           |
| <b>Total</b>                                      | <b>\$136,330,611</b> |

- Costos de ejecución

| Concepto   | Valor               |
|--|---------------------|
| <b>Conferencias / actividades de capacitación</b>          |                     |
| Pagos a conferencistas                                     | 30,718,440          |
| Alquiler de espacios/Servicios De Teleconferencia/Webbinar | 26,565,303          |
| <b>Beca Uppsala Monitoring Center</b>                      |                     |
| Beca John Henry Vargas Hurtado                             | 18,000,000          |
| <b>Total</b>   | <b>\$75,283,743</b> |

- Gastos administrativos

| <b>Concepto</b>                | <b>2018</b>       |
|--------------------------------|-------------------|
| Dirección Ejecutiva            | 5,400,000         |
| Útiles, Papelería y Fotocopias | 2,918,599         |
| Gastos de Representación       | 1,964,000         |
| Asesoría Contable y Financiera | 900,000           |
| <b>Total general</b>           | <b>11,182,599</b> |

# Estado de Situación Financiera

|   | DIC / 31 / 2018   | DIC / 31 / 2017 | VAR.              | %                |
|---|-------------------|-----------------|-------------------|------------------|
| <b>ACTIVO</b>   |                   |                 |                   |                  |
| ACTIVO CORRIENTE  |                   |                 |                   |                  |
| Efectivo y equivalentes al efectivo                       | 13.268.113        | 100.000         | 13.168.113        | 13168,1%         |
| Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar | 52.034.245        | 100.000         | 51.934.245        | 51934,2%         |
| <b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>                             | <b>65.302.358</b> | <b>200.000</b>  | <b>65.102.358</b> | <b>32551,2%</b>  |
| <b>TOTAL ACTIVO</b>                                       | <b>65.302.358</b> | <b>200.000</b>  | <b>65.102.358</b> | <b>32551%</b>    |
| <b>PASIVO</b>   |                   |                 |                   |                  |
| PASIVO CORRIENTE  |                   |                 |                   |                  |
| Pasivo por Impuestos Corrientes                           | 8.822.831         | -               | 8.822.831         | 100,0%           |
| Cuentas Por pagar   | 7.957.430         | 122.401         | 7.835.029         | 6401,1%          |
| <b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>                             | <b>16.780.261</b> | <b>122.401</b>  | <b>16.657.860</b> | <b>13609,25%</b> |
| <b>TOTAL PASIVO</b>                                       | <b>16.780.261</b> | <b>122.401</b>  | <b>16.657.860</b> | <b>13609,25%</b> |
| <b>PATRIMONIO</b>   |                   |                 |                   |                  |
| Fondo Social  | 420.000           | 420.000         | -                 | 0%               |
| Resultados Acumulados                                     | - 342.401         | 350.506         | - 692.907         | -100%            |
| Excedente del Ejercicio                                   | 48.444.498        | - 692.907       | 49.137.405        | 100%             |
| <b>TOTAL PATRIMONIO</b>                                   | <b>48.522.097</b> | <b>77.599</b>   | <b>48.444.498</b> | <b>62429%</b>    |
| <b>TOTAL PASIVO MÁS PATRIMONIO</b>                        | <b>65.302.358</b> | <b>200.000</b>  | <b>65.102.358</b> | <b>32551%</b>    |

# Notas Explicativas

- Efectivo y equivalentes al efectivo

| <b>2018</b>                      |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| Caja General                     | 650,000                  |
| Cuentas de ahorros – Bancolombia | <u>12,618,113</u>        |
| <b>Total</b>                     | <b><u>13,268,113</u></b> |

- **Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar**

| Concepto                                      | Valor               |
|---|---------------------|
| <b>Deudores Comerciales</b>                   |                     |
| Payu Latam S.A.S.                             | 6,329,271           |
| Fundacion Praxis Dental                       | 974,925             |
| Abbvie S.A.S.                                 | 35,700,000          |
| Grupo Destinos S.A. de CV                     | 1,850,000           |
| <b>Anticipo de Impuestos y Contribuciones</b> |                     |
| Anticipo de Impuestos y Contribuciones        | 7,180,049           |
| <b>Total</b>                                  | <b>\$52,034,245</b> |

- **Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por cobrar**

| <b>Concepto</b>                                 | <b>Valor</b>       |
|---|--------------------|
| LogMeIn Ireland Limited (Webbinar)              | 7,057,430          |
| Honorarios Dirección ejecutiva – Diciembre 2018 | 900,000            |
| <b>Total</b>                                    | <b>\$7,957,430</b> |

- **Impuestos corrientes por pagar**

| Concepto                                      | Valor              |
|---|--------------------|
| Retención En La Fuente - Renta                | 2,800,466          |
| Retención En La Fuente - Industria Y Comercio | 156,685            |
| Impuesto de Renta y Complementarios           | 95,000             |
| Impuesto Sobre Las Ventas Por Pagar           | 5,770,680          |
| <b>Total</b>                                  | <b>\$8,822,831</b> |

# APROBACION ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2018

- Aprobación Estados Financieros Año 2018 POR PARTE DE LA Asamblea General
  - Votación por Aprobación: #
  - Votación por No Aprobación: #

# Agenda del día

1. Bienvenida
  2. Verificación del Quórum.
  3. Instalación de la Asamblea, Presidente Junta Directiva.
  4. Elección Presidente, Vicepresidente y secretario Asamblea.
  5. Aprobación orden del día.
  6. Aprobación reglamento de la Asamblea.
  7. Lectura acta de la Asamblea Anterior.
  8. Designaciones:
    - 8.1 Comisión aprobación del acta.
    - 8.2 Comisión escrutinios.
  9. Presentación de informes:
    - 9.1 Informe Junta Directiva.
  - 9.2. Presentación y aprobación de Estados Financieros a Diciembre 31 de 2018.
- 10. Modificación de Estatutos**
- 10.1 Constitución de Asignaciones Permanentes**
11. Aprobación de distribución de excedentes año 2018.
  12. Aprobación del Presupuesto Año 2019
  13. Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva
  14. Proposiciones y recomendaciones:
    - 14.1 Plan de trabajo 2019
    - 14.2 Lideres regionales
  15. Clausura.

# Modificación de Estatutos

- **CAPÍTULO VI: - DE LA ASAMBLEA GENERAL (Modificación)**

**ARTICULO 16.** Son funciones de la Asamblea General de asociados.

...

10. Establecer las asignaciones permanentes que considere necesarias para el fortalecimiento del fondo social de la Asociación, que permita el desarrollo inalterado de la función social. Estas asignaciones permanentes no pueden superar los 5 años desde la fecha de su constitución.

11. Aprobar la utilización de las asignaciones permanentes.

# Aprobación Modificación de Estatutos

- Se somete a Votación la Aprobación de la Modificación de los Estatutos para la Constitución de Asignaciones Permanentes.
  - Votos por Aprobación: #
  - Votos por No Aprobación: #

# Modificación de Estatutos

- **Artículo 27 (Nuevo): Bono por productividad**

Al finalizar el año, la Junta Directiva decidirá podrá generar un bono por productividad a la presidencia de Junta Directiva, a la Tesorería, a la Dirección ejecutiva y a la Dirección académica.

Tal reconocimiento se dará considerando las utilidades del año y la gestión realizada por tales instancias.

# Aprobación Modificación de Estatutos

- Se somete a Votación la Aprobación de la Modificación de los Estatutos para la Constitución de Asignaciones Permanentes.
  - Votos por Aprobación: #
  - Votos por No Aprobación: #

# Agenda del día

1. Bienvenida
2. Verificación del Quórum.
3. Instalación de la Asamblea, Presidente Junta Directiva.
4. Elección Presidente, Vicepresidente y secretario Asamblea.
5. Aprobación orden del día.
6. Aprobación reglamento de la Asamblea.
7. Lectura acta de la Asamblea Anterior.
8. Designaciones:
  - 8.1 Comisión aprobación del acta.
  - 8.2 Comisión escrutinios.
9. Presentación de informes:
  - 9.1 Informe Junta Directiva.
  - 9.2 Presentación y aprobación de Estados Financieros a Diciembre 31 de 2018.
10. Modificación de Estatutos
  - 10.1 Constitución de Asignaciones Permanentes
11. **Aprobación de distribución de excedentes año 2018.**
12. Aprobación del Presupuesto Año 2019
13. Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva
14. Proposiciones y recomendaciones:
  - 14.1 Plan de trabajo 2019
  - 14.2 Lideres regionales
15. Clausura.

# Distribución de excedentes

## PROPUESTA DE LA JUNTA DIRECTIVA A LA ASAMBLEA GENERAL

La Junta Directiva de la ASOCIACION COLOMBIANA DE FARMACOVIGILANCIA, teniendo en cuenta:

1. Que los resultados obtenidos en el ejercicio contable año 2018 arrojaron un excedente neto de \$48.444.498
2. Que los resultados acumulados a 1 de enero de 2018 arrojan una pérdida de \$342.401, dejando de esta manera un excedente neto contable de \$48.102.097.
3. Que una vez depurada la declaración de renta del año gravable 2018, el excedente a ejecutar es de \$48.573.920, según lo establecido en la Decreto 2150 de diciembre 20 de 2017.
4. Que para la ejecución del programa social 2019, se hace necesario invertir parte de los excedentes netos en capacitaciones y asesorías en control de medicamentos con enfoque en seguridad del paciente, dando prioridad a las Empresas Sociales del Estado (ESE).

Que para asegurar sostenibilidad financiera la asociación requiere contar con los recursos que garanticen su funcionamiento y futuro fortalecimiento del fondo social

# Distribución de excedentes

Propone:

Destinar los recursos obtenidos como excedentes netos a 31 de diciembre de 2018, por un valor de \$48.573.920 así:

- 1) Constituir una RESERVA EJECUTABLE para contribuir al desarrollo del programa social 2019, por un valor de \$ así:

| CONCEPTO  | VALOR        |
|---|--------------|
| Jornadas de capacitación sobre seguridad del paciente | \$18.573.920 |

- 2) Constituir una ASIGNACIÓN PERMANENTE, cuenta especial de PATRIMONIO para capital de trabajo por valor de \$30.000.000.

De esta manera se da cumplimiento a las normas fiscales y se asegura la reinversión de los beneficios del año 2018 en desarrollo del objeto social, generando una renta exenta, en concordancia con el Artículo 1.2.1.5.1.27 de Decreto 2150 de 2017.

## APROBACIÓN DISTRIBUCIÓN DE EXCEDENTES AÑO 2018

- Teniendo en cuenta que en el Ejercicio Financiero del año 2018, le quedan a la Asociación Colombiana de Farmacovigilancia unos excedentes, la Asamblea General deberá aprobar la forma como se distribuirán.
  - Votos por Aprobación: #
  - Votos por No Aprobación: #

# Agenda del día

1. Bienvenida
2. Verificación del Quórum.
3. Instalación de la Asamblea, Presidente Junta Directiva.
4. Elección Presidente, Vicepresidente y secretario Asamblea.
5. Aprobación orden del día.
6. Aprobación reglamento de la Asamblea.
7. Lectura acta de la Asamblea Anterior.
8. Designaciones:
  - 8.1 Comisión aprobación del acta.
  - 8.2 Comisión escrutinios.
9. Presentación de informes:
  - 9.1 Informe Junta Directiva.
- 9.2. Presentación y aprobación de Estados Financieros a Diciembre 31 de 2018.
10. Modificación de Estatutos
  - 10.1 Constitución de Asignaciones Permanentes
11. Aprobación de distribución de excedentes año 2018.
- 12. Aprobación del Presupuesto Año 2019**
13. Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva
14. Proposiciones y recomendaciones:
  - 14.1 Plan de trabajo 2019
  - 14.2 Lideres regionales
15. Clausura.

# PRESUPUESTO GENERAL 2019

| CUENTAS   | PRESUPUESTO<br>2019   |
|---|-----------------------|
| <b>INGRESOS</b>   | <b>\$ 114.400.000</b> |
| (-) DESCUENTOS  | \$ 0                  |
| <b>INGRESOS NETOS</b>                                       | <b>\$ 114.400.000</b> |
| (-) GASTOS OPERACIONALES                                    | \$ 110.950.000        |
| Servicios personales  | \$ 30.000.000         |
| Honorarios conferencistas                                   | \$ 50.000.000         |
| Gastos de representación                                    | \$ 2.400.000          |
| Gastos junta directiva                                      | \$ 1.000.000          |
| Utiles de escritorio papeleria                              | \$ 1.000.000          |
| Afiliación ISoP   | \$ 2.000.000          |
| Gastos asamblea   | \$ 500.000            |
| Gastos financieros  | \$ 1.000.000          |
| Taxis y buses   | \$ 2.200.000          |
| Gastos legales- Cámara de comercio                          | \$ 500.000            |
| Equipos: celular, computador, micrófono y cámara            | \$ 13.500.000         |
| <b>RENDIMIENTO OPERACIONAL</b>                              | <b>\$ 3.450.000</b>   |
| (+) OTROS INGRESOS  | \$ 0                  |
| <b>RENDIMIENTO NETO</b>                                     | <b>\$ 3.450.000</b>   |
| <b>EJECUCIÓN PROGRAMA SOCIAL CON CARGO AL<br/>EJERCICIO</b> | \$ 0                  |
| <b>EXCEDENTE NETO</b>                                       | <b>\$ 3.450.000</b>   |

| GASTOS DE PERSONAL Y<br>COMPRA EQUIPOS | MES          | TOTAL                |
|--|--------------|----------------------|
| Dirección ejecutiva                    | \$ 1.200.000 | \$ 14.400.000        |
| Secretaria ejecutiva                   | \$ 700.000   | \$ 8.400.000         |
| Contador                               | \$ 300.000   | \$ 3.600.000         |
| Community manager                      | \$ 300.000   | \$ 3.600.000         |
|  |              | <b>\$ 30.000.000</b> |

| INGRESOS  | NUMERO DE PERSONAS/ACTIVIDADES | COSTO UNITARIO | TOTAL INGRESOS                                   |
|---|--------------------------------|----------------|--|
| Upsala- plataforma gotomeeting                                |                                |                | \$ 6.000.000                                     |
| Curso de Buenas Prácticas de Farmacovigilancia (1)            | 40                             | \$ 350.000     | \$ 14.000.000 (50% del ingreso es para la AQFBC) |
| Curso de Buenas Prácticas de Farmacovigilancia (2)            | 40                             | \$ 350.000     | \$ 14.000.000                                    |
| Curso Farmacovigilancia con Enfoque en Seguridad del Paciente | 40                             | \$ 350.000     | \$ 7.000.000                                     |
| Conferencias Pharmetique                                      | 5                              | \$ 2.600.000   | \$ 13.000.000                                    |
| Cursos a la Medida Laboratorio 1 (Biospifar)                  | 1                              | \$ 22.000.000  | \$ 22.000.000                                    |
| Cursos a la Medida Laboratorio 2                              | 1                              | \$ 15.000.000  | \$ 15.000.000                                    |
| Cursos a la Medida Laboratorio 3                              | 1                              | \$ 15.000.000  | \$ 15.000.000                                    |
| Asociaciones miembros particulares                            | 60                             | \$ 60.000      | \$ 3.600.000                                     |
| Asociaciones miembros Institucionales                         | 6                              | \$ 800.000     | \$ 4.800.000                                     |
|   |                                |                | <b>\$ 114.400.000</b>                            |

## APROBACION PRESUPUESTO - 2019

- Se somete a Votación la Aprobación del Presupuesto para ejecutar en el año 2019
  - Votos por Aprobación: #
  - Votos por No Aprobación: #

# Agenda del día

1. Bienvenida
2. Verificación del Quórum.
3. Instalación de la Asamblea, Presidente Junta Directiva.
4. Elección Presidente, Vicepresidente y secretario Asamblea.
5. Aprobación orden del día.
6. Aprobación reglamento de la Asamblea.
7. Lectura acta de la Asamblea Anterior.
8. Designaciones:
  - 8.1 Comisión aprobación del acta.
  - 8.2 Comisión escrutinios.
9. Presentación de informes:
  - 9.1 Informe Junta Directiva.
- 9.2. Presentación y aprobación de Estados Financieros a Diciembre 31 de 2018.
10. Modificación de Estatutos
  - 10.1 Constitución de Asignaciones Permanentes
11. Aprobación de distribución de excedentes año 2018.
12. Aprobación del Presupuesto Año 2019
- 13. Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva**
14. Proposiciones y recomendaciones:
  - 14.1 Plan de trabajo 2019
  - 14.2 Lideres regionales
15. Clausura.

# Miembros de Junta Directiva – 31/03/2018

- Angela Caro - Presidente
- Carlos Maldonado – Vocal
- Jairo Andrés Camacho- Vocal
- Camilo Castellanos - Tesorero
- Paola Marcela Fletcher – Vocal
- Luisa Fernanda Fonseca - Secretaria
- Fredy Murcia - Vocal
- Edwin Pinzón Casas - Vocal
- Luis Alfonso Laverde – Vocal
- Alejandra Cruz - Vocal

# Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva

- Teniendo en cuenta que tres miembros de la Junta Directiva nombrados en Asamblea General del año 2018 por dos años y que por diferentes motivos ya no forman parte de la Junta Directiva.
- Se debe elegir tres miembros suplentes para completar el periodo hasta el Año 2020.
- **Los Miembros Suplentes a reemplazar son:**
- Paola Marcela Fletcher - Vocal
- Luisa Fernanda Fonseca – Secretaria
- Edwin Pinzón Casas - Vocal

# Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva

- Elección de tres miembros suplentes:
  - Revisión de perfiles: Nombres postulaciones
  - Cada asistente va a votar por una única persona
  - Los primeros miembros que tengan más alta votación serán los nuevos Miembros Suplentes de Junta Directiva.

# Agenda del día

1. Bienvenida
2. Verificación del Quórum.
3. Instalación de la Asamblea, Presidente Junta Directiva.
4. Elección Presidente, Vicepresidente y secretario Asamblea.
5. Aprobación orden del día.
6. Aprobación reglamento de la Asamblea.
7. Lectura acta de la Asamblea Anterior.
8. Designaciones:
  - 8.1 Comisión aprobación del acta.
  - 8.2 Comisión escrutinios.
9. Presentación de informes:
  - 9.1 Informe Junta Directiva.
- 9.2. Presentación y aprobación de Estados Financieros a Diciembre 31 de 2018.
10. Modificación de Estatutos
  - 10.1 Constitución de Asignaciones Permanentes
11. Aprobación de distribución de excedentes año 2018.
12. Aprobación del Presupuesto Año 2019
13. Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva
- 14. Proposiciones y recomendaciones:**
  - 14.1 Plan de trabajo 2019**
  - 14.2 Lideres regionales**
15. Clausura.

# Plan estratégico 2019

1. Desarrollar exitosamente el ISoP 2019
2. Fortalecer el posicionamiento de la Asociación mediante el diseño y participación en actividades académicas
3. Incluir la visión del paciente en Farmacovigilancia
4. Mantener la Estabilidad Administrativa y Financiera



ASOCIACIÓN  
COLOMBIANA DE  
FARMACOVIGILANCIA



# Comités ACFV

- **Comité Académico:**

**Director:** Profesor Carlos Maldonado

- **Comité Financiero:**

**Coordinador:** Camilo Castellanos (Tesorero)

- **Comité ISoP 2019:**

**Coordinador:** Angela Caro

- **Comité de Comunicaciones:**

**Coordinadora:** Alejandra Cruz

# Objetivos estratégicos: Objetivo 1

- Desarrollar Exitosamente el ISoP 2019
  - Posibles voluntarios:
    - Temas de Logística
    - Temas Académicos

# Objetivo Estratégico – Objetivo 2

Fortalecer el posicionamiento de la Asociación mediante el diseño y participación en actividades académicas:

- Curso Farmacovigilancia con enfoque en la Seguridad del Paciente
- Cursos de Farmacovigilancia a la medida
- Curso en Buenas Practicas en Farmacovigilancia
- Encuentro Nacional de Farmacovigilancia

# Objetivos estratégicos: Objetivo 3

- Incluir la visión del paciente en Farmacovigilancia:
  - Participar en Eventos relacionados con Asociaciones de Pacientes
  - Incluir la visión del paciente en el ISoP 2019

# Objetivos estratégicos: Objetivo 4

- Mantener la Estabilidad Administrativa y Financiera:
  - Desarrollar cursos a la Medida que generen utilidades para la Asociación.
  - Hacer seguimiento estricto a los trámites administrativos y financieros.
  - Hacer seguimiento al presupuesto de ISoP 2019. para obtener la mayor utilidad.

# Farmacovigilancia en las Regiones

Las estrategias que se tienen ideadas para ellos serían:

- De acuerdo con el sitio de residencia de los afiliados, realizar la organización por regiones principales.
- Identificación de las necesidades en Farmacovigilancia que los asistentes deseen plantear (idealmente por regiones).
- Identificar la manera en que los afiliados de las distintas regiones puedan aportar al fortalecimiento del ejercicio de la Farmacovigilancia y el crecimiento de la asociación.
- Analizar la posibilidad de realizar eventos de actualización, conferencias y foros, que se puedan realizar en ciudades diferentes a Bogotá.
- Incentivar la afiliación de nuevos miembros en las regiones a la asociación.
- Acompañamiento a los afiliados por medio de la plataforma tecnológica.

# Video de Isop 2019



# Agenda del día

1. Bienvenida
2. Verificación del Quórum.
3. Instalación de la Asamblea, Presidente Junta Directiva.
4. Elección Presidente, Vicepresidente y secretario Asamblea.
5. Aprobación orden del día.
6. Aprobación reglamento de la Asamblea.
7. Lectura acta de la Asamblea Anterior.
8. Designaciones:
  - 8.1 Comisión aprobación del acta.
  - 8.2 Comisión escrutinios.
9. Presentación de informes:
  - 9.1 Informe Junta Directiva.
- 9.2. Presentación y aprobación de Estados Financieros a Diciembre 31 de 2018.
10. Modificación de Estatutos
  - 10.1 Constitución de Asignaciones Permanentes
11. Aprobación de distribución de excedentes año 2018.
12. Aprobación del Presupuesto Año 2019
13. Elección de Miembros Suplentes Junta Directiva
14. Proposiciones y recomendaciones:
  - 14.1 Plan de trabajo 2019
  - 14.2 Lideres regionales
15. Clausura.

# Clausura

Los esperamos en ISoP 2019

Los invitamos a participar en los  
grupos de trabajo

*Muchas  
Gracias!*



ASOCIACIÓN  
COLOMBIANA DE  
FARMACOVIGILANCIA